



COMUNE DI RODIGO

PROVINCIA DI MANTOVA
Piazza Ippolito Nievo n. 3 - 46040 Rodigo (MN)
Tel. 0376/684211 - Fax 0376/650683
PEC: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it

**BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA,
A TEMPO PARZIALE 24 ORE SETTIMANALI ED INDETERMINATO,
DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE"
CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 –
ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Dlgs 165/2001 e s.m.i.**

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL PERSONALE

In esecuzione:

- della Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2015 avente ad oggetto la modifica della dotazione organica dell'ente e programmazione del fabbisogno del personale triennio 2015/2017 e del piano annuale 2015;
- della propria Determinazione n. 1 del 08/01/2015 relativa all'approvazione del presente bando di mobilità;

Vista la vigente Dotazione Organica dell'Ente;

Visto l'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente C.C.N.L. comparto Regioni e Autonomie Locali;

RENDE NOTO

che il Comune di Rodigo indice una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., **per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE CONTABILE" Categoria C - Posizione Economica C1 - a tempo parziale 24 ore settimanali ed indeterminato, presso l'Area Finanziaria.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, soggette a vincoli assunzionali, in servizio a tempo pieno o parziale, con contratto a tempo indeterminato e in servizio da almeno due anni nel profilo professionale di "Istruttore Contabile" Cat. C1.

I partecipanti alla selezione, oltre a possedere i suddetti requisiti, dovranno dichiarare quanto segue:

- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;



COMUNE DI RODIGO

PROVINCIA DI MANTOVA
Piazza Ippolito Nievo n. 3 - 46040 Rodigo (MN)
Tel. 0376/684211 - Fax 0376/650683
PEC: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it

- disponibilità, da parte del candidato con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time, in caso di superamento del colloquio, di accettare senza condizioni il contratto di lavoro a tempo parziale 24 ore settimanali;
- avere acquisito il preventivo assenso al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza. Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste del suddetto assenso;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione della selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Rodigo - Piazza Ippolito Nievo n. 3 - 46040 Rodigo (MN), utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando di mobilità, con tutti i suoi allegati, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16 FEBBRAIO 2015. Il termine è perentorio.**

La domanda dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Rodigo, piazza I. Nievo n. 3, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30 - il mercoledì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.30.
- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R;
- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC del Comune: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando).

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande e i curricula non sottoscritti, spediti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al bando di mobilità dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **copia fotostatica di un documento** di identità in corso di validità;
- 2) **l'assenso preventivo** al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 3) **curriculum vitae**, formativo e professionale datato e sottoscritto, contenente tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse, dal quale risultino almeno:



COMUNE DI RODIGO

PROVINCIA DI MANTOVA
Piazza Ippolito Nievo n. 3 - 46040 Rodigo (MN)
Tel. 0376/684211 - Fax 0376/650683
PEC: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it

- i servizi prestati presso l'ente di appartenenza e presso altre pubbliche amministrazioni con specificazione dei periodi di inquadramento nelle varie categorie professionali;
- la posizione attuale ricoperta;
- i titoli di studio posseduti;
- le esperienze professionali maturate;
- l'effettuazione di corsi di perfezionamento e aggiornamento attinenti al posto in oggetto.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

Tutte le domande pervenute nel termine previsto saranno preventivamente esaminate dall'Ufficio Segreteria ai fini dell'ammissibilità alla procedura di mobilità, di cui al presente avviso.

I candidati ammessi saranno convocati per lo svolgimento di un **colloquio** tendente ad acquisire elementi di giudizio e a verificare il possesso dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire.

I candidati saranno valutati ad insindacabile giudizio di una Commissione appositamente nominata, che avrà a disposizione un massimo di punti 30 per la valutazione del colloquio ed il medesimo si ritiene superato con un punteggio di almeno 21/30.

Al colloquio il candidato dovrà presentarsi munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Rodigo.

La graduatoria è valida esclusivamente per la copertura del posto indicato nel presente bando.

La valutazione positiva non fa sorgere, in ogni caso, a favore degli idonei alcun diritto al trasferimento alle dipendenze del Comune di Rodigo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere alla copertura del posto in questione o di scegliere altre forme di reclutamento di personale tra quelle consentite per legge.

ASSUNZIONE

L'Amministrazione procederà all'assunzione del candidato idoneo collocato al primo posto, tramite cessione del contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001.

L'assunzione verrà disposta nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di spesa del personale e nell'ambito della compatibilità di bilancio corrente.

In caso di trasferimento alle dipendenze del Comune di Rodigo, il dipendente individuato conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata, fermo restando che il salario accessorio verrà erogato in conformità alle disposizioni previste nel Comune di Rodigo.

La procedura di mobilità esterna volontaria può concludersi senza l'individuazione di alcun soggetto idoneo.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, per qualsivoglia motivo e in qualsiasi momento, di modificare o revocare il presente bando, di prorogare il termine per la presentazione delle



COMUNE DI RODIGO

PROVINCIA DI MANTOVA
Piazza Ippolito Nievo n. 3 - 46040 Rodigo (MN)
Tel. 0376/684211 - Fax 0376/650683
PEC: comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it

domande, nonchè di interrompere o non dar seguito alla procedura di mobilità, qualora non si ravvisi più l'opportunità e l'interesse o qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Rodigo nè fa sorgere a favore degli interessati alcun diritto al trasferimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 – comma 1 – del D.Lgs 196/2003 si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati, saranno trattati dal Comune di Rodigo esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Con la domanda di partecipazione alla mobilità il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nome sul sito web del Comune di Rodigo per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

PUBBLICAZIONE

Il presente bando e lo schema di domanda saranno pubblicati per 30 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Rodigo: www.comune.rodigo.mn.it.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Rodigo tel. 0376/684208 - Responsabile del Servizio Sig.ra Daniela Checchin.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 si precisa che l'accesso agli atti è garantito dall'Ufficio Segreteria.

Rodigo, lì 15 gennaio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL PERSONALE
F.to Dott. Giuseppe Capodici