



COMUNE DI RODIGO
PROVINCIA DI MANTOVA

AREA FINANZIARIA
SETTORE CONTABILITÀ

PROT. 856/2015

Spett.le
Fornitore
del Comune di Rodigo

Rodigo, li 19/02/2015

OGGETTO: Comunicazione nuovi adempimenti ai fornitori del Comune di Rodigo.

1) Comunicazione inerente allo Split Payment (art. 1 comma 629 L. 190/2014)

Lo split payment implica che l'IVA sulle fatture d'acquisto venga versata all'erario dal Comune e non dal fornitore: quindi il fornitore emette una normale fattura con applicazione dell'IVA, e il Comune pagherà l'imponibile al fornitore e l'IVA all'erario entro il 16 del mese successivo tramite modello F24EP.

Il fornitore ha l'obbligo di indicare sulle fatture emesse, a partire dall'01/01/2015 (tralasciando quelle già arrivate al comune), la seguente dicitura: "IVA A VS. CARICO EX ART. 17 TER DPR 633/1972 OPERAZIONE CON SCISSIONE DEI PAGAMENTI".

2) Comunicazione del Codice Univoco Ufficio per la fatturazione Elettronica, (DM n. 55 del 3 aprile 2013).

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato al **31 marzo 2015** la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, **a decorrere dal 31 Marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013. Tutte le fatture devono contenere obbligatoriamente il **Codice Univoco Ufficio** che rappresenta l'identificativo che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione/trasmisione della fattura elettronica alla Pubblica amministrazione per mezzo dello SdI (*Sistema di Interscambio*), mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Quanto sopra premesso, si comunica che i dati necessari alla Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di Rodigo sono i seguenti:

Denominazione Ente: Comune di Rodigo
Codice Univoco ufficio: UFC62D
Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA
Pec comune.rodigo@pec.regione.lombardia.it
Tel. 0376/684202
Fax 0376/650683

Oltre al “Codice Univoco Ufficio”, che deve essere inserito obbligatoriamente nell’elemento “Codice Destinatario” del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

DESCRIZIONE	ELEMENTO TRACCIATO FATTURA ELETTRONICA	NOTE
Codice Identificativo Gara	: <CodiceCIG>	
Codice Unitario Progetto	: <CodiceCUP>	<i>Ove presente</i>

Si invita inoltre a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le “Specifiche operative per l’identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica” pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.

Infine si informano i sigg. Fornitori, nell’ambito di procedure di acquisto effettuate tramite il mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), che il portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip rende loro disponibili in via non onerosa i servizi e gli strumenti di supporto di natura informatica in tema di generazione e gestione della fattura elettronica.

Cordiali saluti.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Rag. Elena Furlani

