

Istanza di rateizzazione verbale n. prot.
ai sensi dell'Art. 26 della Legge n. 689/1981. Verbale amministrativo, NO Codice della Strada

Il sottoscritto/a COGNOME..... NOME.....
nato/a..... il/...../.....
e residente ain.....n°.....
CF.....tel.....
mail@.....
PEC.....@.....
In qualità di: trasgressore / obbligato in solido /

CONSAPEVOLE CHE:

- a) L'autorità giudiziaria o amministrativa che ha applicato la sanzione pecuniaria può disporre, su richiesta dell'interessato che si trovi in disagiate condizioni economiche, che la sanzione medesima venga pagata in rate mensili (*da tre a trenta*) e che ciascuna rata non può essere inferiore a euro 15,00.
- b) In ogni momento il debito può essere estinto mediante un unico pagamento.
- c) Decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine fissato dall'autorità giudiziaria o amministrativa, l'obbligato è tenuto al pagamento del residuo ammontare della sanzione in un'unica soluzione.
- d) L'istanza di rateizzazione deve essere presentata entro 30 giorni dalla data di contestazione o di notificazione della violazione.
- e) La presentazione dell'istanza implica la rinuncia ad avvalersi della facoltà di ricorso di cui agli artt. 203 e 204-bis del C.d.S.
- f) Entro 90 giorni dalla presentazione dell'istanza verrà adottato il provvedimento di accoglimento o rigetto. Decorso il predetto termine, l'istanza si intende respinta. In caso di rigetto, il pagamento della sanzione deve avvenire entro 30 giorni.
- g) Saranno applicati gli interessi previsti dall'articolo 21, primo comma, del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, e successive modificazioni.
- h) L'Art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 prevede sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

CHIEDE:

ai sensi e per gli effetti art. 26 della Legge n. 689/81 la rateazione del verbale in oggetto indicato

DICHIARA:

di non poter far fronte al pagamento della sanzione suddetta in un'unica soluzione per comprovata condizione economica disagiata, attestata da (*documento che si trasmette in allegato*):

- Autocertificazione che attesta le disagiate condizioni economiche;
- Certificazione ISEE relativa al reddito del nucleo familiare o in caso di persone giuridiche, documentazione attestante situazione reddituale.

PROPOSTA DI RATEIZZAZIONE

(rate non inferiori ad euro 15,00)

N° rata	Importo	Data scadenza	N° rata	Importo	Data scadenza
1			16		
2			17		
3			18		
4			19		
5			20		
6			21		
7			22		
8			23		
9			24		
10			25		
11			26		
12			27		
13			28		
14			29		
15			30		

Il mancato pagamento entro i termini previsti, anche di una sola rata, comporta l'annullamento del piano di rateizzazione ed andrà versata la quota rimanente in un'unica soluzione.

allegati:

- Copia documento di identità del richiedente, conforme agli originali, con data e firma;
- Copia del verbale;
- Documento / autocertificazione attestante lo stato di disagiate condizioni economiche.

....., li / /

Firma del richiedente

.....

INFORMATIVA PRIVACY – Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 “GDPR”

Titolare del trattamento: Comune di Rodigo, nella persona del suo legale rappresentante, il Sindaco; indirizzo e-mail: privacy@comune.rodigo.mn.it - **Responsabile trattamento dati:** il Responsabile del Servizio Polizia Locale del Comune di Rodigo; indirizzo e-mail: privacy@comune.rodigo.mn.it - **Responsabile protezione dati:** Delta Service S.r.l., nella persona del suo legale rappresentante; indirizzo e-mail: privacy@deltaviadana.it

Modalità di trattamento: manuale e informatizzato - **Informativa privacy completa:** consultabile sul sito internet <https://www.comune.rodigo.mn.it/informativa-sulla-privacy>.

I dati personali forniti con la compilazione del presente modulo ed i relativi documenti allegati, vengono trattati per scopi strettamente inerenti la verifica delle condizioni per la concessione del beneficio della rateizzazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari.

Il conferimento dei dati contenuti nel presente modulo è facoltativo; tuttavia, la mancata concessione non permetterà l'esecuzione della richiesta presentata. ACCONSENTO / NON ACCONSENTO

....., li / /

Firma del richiedente

.....